

STATUT ZESPOŁU SZKÓŁ SPOŁECZNYCH NR 1 IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO W RZESZOWIE

Rozdział I

NAZWA ZESPOŁU SZKÓŁ, SIEDZIBA , ORGAN PROWADZĄCY, SKŁAD ORAZ INNE INFORMACJE O ZESPOLE

Art.1

Zespół Szkół Społecznych, którego dotyczy Statut, w dalszej części Statutu zwany Zespołem, używa nazwy: Zespół Szkół Społecznych Nr 1 im. ks. Jana Twardowskiego w Rzeszowie.

Art.2

Siedzibą Zespołu jest budynek szkolny w Rzeszowie przy ul. Bohaterów 26.

Art.3

W skład Zespołu wchodzi następujące szkoły: Społeczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. ks. Jana Twardowskiego w Rzeszowie, Gimnazjum Społeczne Nr 1 im. ks. Jana Twardowskiego w Rzeszowie.

Na terenie szkoły działa oddział zerowy.

Art.4

Organem prowadzącym Zespół Szkół Społecznych Nr 1 w Rzeszowie jest Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół Społecznych Nr 1 w Rzeszowie z siedzibą w Rzeszowie, ul. Bohaterów 26. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kurator Oświaty w Rzeszowie.

Art.5

Szczegółowe informacje o szkołach, wchodzących w skład Zespołu, zawierają Statuty poszczególnych szkół.

Rozdział II

CELE I ZADANIA ZESPOŁU

Art.6

Celem naczelnym Zespołu jest wszechstronny rozwój twórczej osobowości dziecka – w sferze duchowej, intelektualnej i fizycznej. Zespół dąży do tego celu przez wychowanie dzieci w duchu katolickim, z zachowaniem katolickiej etyki wychowawczej, w kierunku prawdy, dobra i piękna.

Art.7

Zespół uznaje integralność nauczania i wychowania jako niezbędny warunek prawidłowego, wszechstronnego rozwoju dziecka. Zespół uważa rodzinę za pierwszego wychowawcę dziecka, pomagając rodzinie w wychowaniu, tworząc sprzyjające wychowaniu środowisko, a także służąc rodzicom bezpośrednią współpracą.

Art.8

Czas trwania cyklu kształcenia w szkołach, wchodzących w skład Zespołu, określają Statuty poszczególnych szkół.

Art.9

W Zespole realizuje się cele i zadania, określone w Ustawie o Systemie Oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie.

Art.10

Szczegółowe cele i zadania szkół, wchodzących w skład Zespołu określają ich Statuty.

Art.11

Zespół może przyjmować studentów szkół wyższych na praktyki pedagogiczne i przedmiotowe na podstawie odpowiednich umów.

Rozdział III

Organy Zespołu Szkół i ich kompetencje

Art.12

Organami Zespołu Szkół są:

1. Dyrektor,
2. Rada Pedagogiczna,
3. Rada Szkoły.

W Zespole może działać Samorząd Uczniowski i Rada Rodziców.

Organy Zespołu Szkół są wspólne dla Społecznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. ks. Jana Twardowskiego w Rzeszowie oraz Gimnazjum Społecznego Nr 1 im. ks. Jana Twardowskiego w Rzeszowie.

Art.13

Dyrektora Zespołu na okres czteroletni zatrudnia Zarząd Stowarzyszenia na wniosek Rady Pedagogicznej. Pełniący funkcję Dyrektora nie traci statusu i praw nauczyciela.

Dyrektor kieruje całokształtem działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz gospodarczej Zespołu, a w szczególności:

1. dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie przed Zarządem Stowarzyszenia,
2. odpowiada za stan pomocy szkolnych i inwentarza, za stan zaopatrzenia Zespołu w ramach posiadanych przez Zespół środków finansowych,
3. sprawuje nadzór nad dokonywaniem przeglądów stanu technicznego obiektów i urządzeń szkolnych,
4. organizuje okresowe inwentaryzacje majątku Zespołu,
5. określa zakres odpowiedzialności materialnej pracowników Zespołu,
6. reprezentuje Zespół na zewnątrz szkoły,
7. jest służbowym przełożonym dla nauczycieli, pracowników ekonomiczno – administracyjnych i obsługi,
8. zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu,
9. występuje z wnioskami o odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia dla nauczycieli i pracowników Zespołu,
10. przyznaje nagrody oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom Zespołu,
11. kieruje pracą Rady Pedagogicznej jako jej przewodniczący,
12. przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Zespołu,
13. sprawuje nadzór pedagogiczny, w tym:
 - kontroluje dyscyplinę pracy nauczycieli,
 - odpowiada za bezpieczeństwo i higienę pracy uczniów i nauczycieli,
 - kontroluje działania wychowawcze i dydaktyczne nauczycieli,
 - kontroluje i odpowiada za dokumentację szkół, wchodzących w skład Zespołu,
 - hospituje lekcje i inne zajęcia, prowadzone przez nauczycieli,
14. zapewnia pomoc nauczycielom w realizacji zadań oraz ich doskonaleniu zawodowym,
15. dokonuje oceny pracy nauczycieli zgodnie z Kartą Nauczyciela,
16. zapewnia prawidłowy przebieg stażu na wyższy stopień awansu zawodowego nauczyciela,
17. opracowuje arkusz organizacyjny Zespołu i ustala podział zadań dla nauczycieli i innych pracowników Zespołu,
18. egzekwuje przestrzeganie przez uczniów i pracowników Zespołu ustalonych regulaminów,
19. podejmuje decyzję o przyjęciu i skreśleniu ucznia z listy uczniów,
20. przedstawia Zarządowi Stowarzyszenia, nie rzadziej niż raz w roku szkolnym, wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Zespołu.

Art.14

1. Dyrektor może brać udział w posiedzeniach organu prowadzącego i organów Zespołu. Jest obecny na posiedzeniach zwołanych na jego wniosek.

2. Dyrektor jest informowany z tygodniowym wyprzedzeniem o wszystkich zebraniach, zwoływanych przez organy Zespołu lub organ prowadzący.

Art.15

W skład Rady Pedagogicznej, wchodzi wszyscy nauczyciele Zespołu Szkół. Przewodniczącym Rady jest Dyrektor Zespołu Szkół.

1.Rada Pedagogiczna:

- 1) zatwierdza Program Wychowawczy Szkoły oraz szkolne zestawy programów nauczania i szkolne zestawy podręczników,
 - 2) klasyfikuje i promuje uczniów,
 - 3) w uzasadnionych przypadkach wnioskuje do Dyrektora o skreślenie ucznia z listy uczniów szkoły,
 - 4) zatwierdza projekty innowacji i eksperymentów dydaktycznych oraz wychowawczych w szkole,
 - 5) opiniuje organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć,
 - 6) opiniuje wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń,
 - 7) wybiera i przedstawia Zarządowi Stowarzyszenia do zatwierdzenia kandydata na dyrektora oraz wnioskuje o jego odwołanie,
 - 8) ustala regulamin swojej działalności.
2. Decyzje Rady są podejmowane w formie uchwał zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
3. Uchwały Rady Pedagogicznej, sprzeczne ze statutem Szkoły lub innymi przepisami prawa, są nieważne.
4. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, na koniec każdego semestru w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikacji i promowaniem uczniów. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane.

Art.16

Rada Pedagogiczna może tworzyć komisje i zespoły przedmiotowe oraz określać zakres ich prac. Przewodniczącego zespołu lub komisji powołuje Dyrektor - na wniosek zespołu.

Art.17

Przewodniczący Rady jest zobowiązany do:

- 1) realizacji uchwał Rady Pedagogicznej, zgodne z prawem oświatowym i wstrzymywania wykonywania uchwał Rady Pedagogicznej, niezgodnych z przepisami prawa,
- 2) dbania o autorytet Rady Pedagogicznej, ochrony praw i godności nauczycieli;
- 3) zapoznawanie Rady z obowiązującymi przepisami prawa szkolnego oraz omawiania trybu i form ich realizacji.

Art.18

Członek Rady Pedagogicznej jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania postanowień prawa szkolnego oraz wewnętrznych zarządzeń Dyrektora;
- 2) czynnego uczestnictwa we wszystkich zebraniach Rady Pedagogicznej,;
- 3) realizowania uchwał Rady Pedagogicznej, także wtedy, kiedy zgłosił do nich swoje zastrzeżenia;
- 4) nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszyć dobro osobiste uczniów, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu.

Art.19

Rada Szkoły pełni funkcję opiniotwórczą – doradczą dla innych organów Zespołu.

1. W skład Rady wchodzi wszyscy nauczyciele, zatrudnieni w Zespole, osoby tworzące Zarząd Stowarzyszenia, po jednym przedstawicielu wybranym spośród rodziców uczniów z każdego oddziału, dyrektor zespołu.
2. Przewodniczącym Rady Szkoły jest przewodniczący Zarządu Stowarzyszenia.
3. Zebrania Rady Szkoły są organizowane z inicjatywy przewodniczącego Zarządu Stowarzyszenia lub co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
4. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania Rady i jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania.

Art.20

W Zespole może działać Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów.

Art.21

W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu wybranym spośród rodziców uczniów z każdego oddziału klasowego. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

Art.22

Kompetencje Rady Rodziców:

- 1) występuje do Rady Pedagogicznej i Dyrektora z wnioskami i opiniami, dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły,
- 2) opiniuje Program Wychowawczy i Program Profilaktyki,
- 3) udziela pomocy Samorządowi Uczniowskiemu.

Art.23

Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Zespołu.

Art.24

Organy Samorządu są reprezentantami ogółu uczniów. Działalność Samorządu opiera się na pracy społecznej uczniów.

Art.25

Samorząd może przedstawić Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Zespołu wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

- 1) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Dyrektorem ;
- 2) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
- 3) prawo do wyboru nauczyciela, pełniącego rolę opiekuna Samorządu;
- 4) prawo wnioskowania o przyznanie, uchylenie lub zawieszenie kary w stosunku do ucznia;
- 5) prawo do oddelegowania swojego przedstawiciela do udziału w posiedzeniu Rady Pedagogicznej, w części, w której poruszane są problemy wnoszone przez młodzież lub gdy chodzi o realizację podjętych przez Samorząd decyzji;
- 6) prawo zgłaszania uczniów do nagród i wyróżnień.

Art.26

Samorząd Uczniowski realizuje następujące cele:

- 1) działa na rzecz kształtowania idei samorządności uczniowskiej,
- 2) uczestniczy w realizacji celów wychowawczych Szkoły,
- 3) tworzy możliwości rozwijania demokratycznych form współżycia uczniów i przyjmowania współodpowiedzialności za jednostki i grupy,
- 4) wdraża do zespołowego działania, stwarza warunki do aktywności społecznej,
- 5) podejmuje działania, pobudzające wrażliwość uczniów na szeroko rozumiane potrzeby społeczne (działalność charytatywna).

Cele Samorządu realizowane są poprzez konkretne zadania, ujęte w planie pracy Samorządu na dany rok szkolny. Pozostałe zapisy, dotyczące pracy Samorządu Uczniowskiego określa osobny regulamin.

Rozdział IV

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY ZESPOŁU

Art.27

W Zespole zatrudnia się nauczycieli, pracowników ekonomicznych, administracyjnych oraz pracowników obsługi.

Art.28

Nauczycielom przysługuje urlop wypoczynkowy w wymiarze odpowiadającym okresowi ferii letnich, zimowych i przerw świątecznych zgodnie z kalendarzem na dany rok szkolny opracowanym przez MEN.

Pracownikom niepedagogicznym przysługuje urlop wypoczynkowy zgodnie z wymiarem ustalonym w Kodeksie Pracy. Urlopu udziela się w dni, które są dniami pracy w związku z obowiązującym rozkładem czasu pracy pracownika w danym dniu.

Szczegółowe zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.

Art.29

Przy zatrudnianiu nauczycieli zwraca się uwagę na kwalifikacje zawodowe, umiejętności pedagogiczne, wychowawcze i osobowość kandydata. Wymaga się ponadto spójności jego postawy z katolickim charakterem oddziaływań wychowawczych i pedagogicznych, obowiązujących w Zespole.

Art.30

Zadania nauczycieli, ich odpowiedzialność za wyniki pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczej oraz bezpieczeństwo powierzonych im uczniów określa Karta Nauczyciela.

Art.31

Nauczyciele Zespołu zdobywają stopnie awansu zawodowego, zgodnie z obowiązującym prawem.

Art.32

Szczegółowe przydziały czynności wszystkich pracowników ustala Dyrektor Zespołu.

Rozdział V

UCZNIOWIE

Art.33

Statuty szkół, tworzących Zespół, określają szczegółowo:

1. zasady rekrutacji uczniów,

2. prawa i obowiązki ucznia,

3. rodzaje nagród i kar, stosowanych wobec uczniów oraz procedury odwoławcze.

Art.34

Zasady klasyfikowania i promowania uczniów są zgodne z obowiązującym prawem oświatowym.

Rozdział VI

ORGANIZACJA PRACY ZESPOŁU

Art.35

Podstawę prawną działalności Zespołu stanowi akt o jego założeniu w postaci uchwały Zarządu Stowarzyszenia Przyjaciół Społecznej Szkoły Podstawowej Nr 1 z dnia 8 czerwca 1999 roku.

Art.36

Podstawową formą pracy szkół, wchodzących w skład Zespołu, są obowiązkowe zajęcia, prowadzone w systemie klasowo – lekcyjnym i nadobowiązkowe zajęcia pozalekcyjne.

Art.37

Organizację stałych, obowiązkowych oraz nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć, ustalony przez Dyrektora Zespołu na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego

Art.38

Terminy rozpoczynania zajęć dydaktyczno – wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego, wydane przez MEN i Kuratora Oświaty.

Art.39

Uroczyste zakończenie roku szkolnego odbywa się w przedostatni dzień zajęć dydaktyczno-wychowawczych w godzinach popołudniowych.

Art.40

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Zespołu Szkół, opracowany przez dyrektora na podstawie planów nauczania oraz planu finansowego Zespołu Szkół.

Art.41

Zespół prowadzi zajęcia świetlicowe poranne i popołudniowe.

Art.42

W Zespole funkcjonuje biblioteka służąca realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, potrzebom i zainteresowaniom uczniów, doskonaleniu warsztatu pracy nauczycieli i uczniów oraz popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej i psychologicznej wśród rodziców.

Art.43

Użytkownikami biblioteki są uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy Zespołu oraz rodzice uczniów.

Art.44

Bezpośredni nadzór nad biblioteką sprawuje Dyrektor, który określa zadania bibliotekarza, zapewnia odpowiednie wyposażenie pomieszczenia, bezpieczeństwo i nienaruszalność mienia.

Art.45

Zasady korzystania z księgozbioru, organizację pracy biblioteki i warunki jej funkcjonowania określa regulamin biblioteki.

Rozdział VII

Rodzice lub prawni opiekunowie

Art.46 Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci.

Art.47 Rodzice lub prawni opiekunowie mają prawo do:

1. zapoznania się z dokumentami szkoły: Statutem, Programem Wychowawczym, Wewnątrzszkolnym Systemem Sprawdzania i Oceniania Osiągnięć Uczniów;
2. informacji na temat wymagań edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów;
3. uzyskania porad odnośnie wychowania i dalszego kształcenia dziecka;
4. rzetelnej informacji o postępach w nauce i zachowaniu dziecka;
5. obejrzenia prac pisemnych dziecka na wywiadówce lub w innym terminie ustalonym z nauczycielem przedmiotu;
6. uczestnictwa w uroczystościach szkolnych;
7. zwrócenia się do Dyrekcji Szkoły o dostosowanie warunków sprawdzianu i egzaminu do indywidualnych potrzeb ucznia na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej;
8. do informacji o nagrodach i karach zastosowanych wobec dziecka;
9. odwołania się od zastosowanej kary.

Art.48

Do zadań rodziców lub prawnych opiekunów należy:

1. podpisanie umowy przy zapisie dziecka do szkoły,
2. respektowanie i przestrzeganie zasad zawartych w Statucie ,
3. współpraca z Dyrektorem, Radą Pedagogiczną w sprawach wychowania i kształcenia dzieci,
4. systematyczne i punktualne posyłanie dziecka na zajęcia szkolne,
5. systematyczne uczestniczenie w wywiadówkach,
6. zapoznanie się z regulaminami wewnątrzszkolnymi,

7. pisemne usprawiedliwianie każdej nieobecności dziecka w szkole poprzez odpowiedni wpis w dzienniczku ucznia (data i przyczyna nieobecności oraz prośba o usprawiedliwienie) - w terminie dwóch tygodni od powrotu dziecka do szkoły. Nieobecność na pierwszej godzinie lekcyjnej musi być usprawiedliwiona najpóźniej w następnym dniu,
8. nieposyłanie lub niezwłoczne odebranie dziecka ze szkoły w przypadku pojawienia się objawów choroby (przeziębienie, grypa lub inne),
9. poinformowanie nauczyciela lub Dyrektora o zwolnieniu ucznia z lekcji (rodzic bierze w tym czasie pełną odpowiedzialność za dziecko),
10. informowanie wychowawcy klasy o dłuższej nieobecności dziecka,
11. podpisywanie wszystkich informacji w Dzienniczku Ucznia,
12. pomoc w organizacji różnych imprez szkolnych,
13. dbanie o schludny wygląd dziecka, zapewnienie mu stroju odświętnego (mundurka),
14. pokrycie kosztów szkód wyrządzonych przez dziecko na terenie szkoły,
15. terminowe wnoszenie opłat czesnego,
16. w miarę możliwości podejmowanie działań w celu pozyskiwania środków dla szkoły.

Art. 49

W przypadku niewywiązywania się przez rodziców ze zobowiązań finansowych (zaległość w kwocie równej wysokości 3-krotnego czesnego) Dyrektor Zespołu skreśla dziecko z listy uczniów. Decyzja o skreśleniu zostanie uchylona tylko w przypadku uregulowania całej zaległości przed upływem terminu skreślenia dziecka z listy uczniów.

Art. 50

Formy współpracy szkoły z rodzicami (prawnymi opiekunami):

1. wywiadówki organizowane co najmniej 3 razy w roku szkolnym,
2. dodatkowe spotkania zwoływane przez Dyrektora, Radę Pedagogiczną, wychowawcę klasy,
3. konsultacje nauczycieli,
4. indywidualne rozmowy w razie trudności w nauce, problemów wychowawczych lub zdrowotnych dziecka,
5. informacje wpisywane do Dzienniczka ucznia.

Rozdział VIII

ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

Art.51

Zespół finansowany jest z opłat, z tytułu czesnego i wpisowego, wnoszonych przez rodziców lub prawnych opiekunów, subwencji oświatowej, darowizn i innych środków przekazywanych przez osoby trzecie.

Art.52

W sprawie zobowiązań finansowych zawarta zostaje na każdy rok szkolny umowa cywilno – prawna pomiędzy Zespołem a rodzicami (prawnymi opiekunami) każdego ucznia.

Art.53

Wysokość opłat i ich terminy ustala Zarząd Stowarzyszenia. W wyjątkowych sytuacjach Zarząd może także wyznaczyć dodatkowe opłaty.

Art.54

Zasady całkowitych lub częściowych zwolnień z opłat w uzasadnionych przypadkach określa Zarząd Stowarzyszenia.

Art.55

Zasady dotowania Zespołu przez Urząd Miasta Rzeszowa oraz wysokość subwencji oświatowej określają odrębne przepisy.

Rozdział IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Art.56

Zespół Szkół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół, wchodzących w jego skład, zawierającą treść: Zespół Szkół Społecznych Nr 1 w Rzeszowie ul. Bohaterów 26 35-112 Rzeszów.

Art.57

Na świadectwach szkolnych i innych dokumentach, wydawanych przez szkoły, wchodzące w skład Zespołu podaje się nazwę szkoły (Społeczna Szkoła Podstawowa Nr 1, Gimnazjum Społeczne Nr 1). Na okrągłej pieczęci urzędowej umieszczona jest nazwa Zespołu Szkół.

Art.58

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Art.59

Zespół posiada własny sztandar, hymn, logo, imię oraz ceremoniał szkolny.

Art.60

Zasady prowadzenia przez Zespół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

Art.61

Stowarzyszenie może zlikwidować Zespół z końcem roku szkolnego. Tryb likwidacji określają odrębne przepisy.

Art.62

Sprawy nieuregulowane niniejszym Statutem rozstrzygane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Art.63

Zmiany w niniejszym Statucie może proponować każdy z organów Zespołu i przedstawiać je do zatwierdzenia Radzie Pedagogicznej.

Art.64

Zmiany uprawomocniają się z dniem podjęcia odpowiedniej uchwały Rady Pedagogicznej.

Zmiany do statutu wprowadzone uchwałą Rady Pedagogicznej

z dnia 16.12.2011 r.